

Indhold

Forord	9
For-maning: Start med at skrive ud fra dine egne faglige interesser	11
1. Kend artikelgenerne	13
1. Hvad er en artikel?	13
Genrebestem din artikel!	14
Den professionsrelaterede artikelskrivning – videnskabelige, faglige og formidlende artikler	15
2. Hvorfor er det vigtigt at kende genren?	16
– Videnskabelige artikler	16
– Faglige artikler	16
– De formidlende artikler	16
De tre artikelkategorier – meget skematisk	17
Hoved- og støttefremstillingsformer i de tre artikeltyper	18
Stoffets formidling og popularisering	20
2. Den videnskabelige artikel – “hold dig til din undersøgelse”	21
1. Genren: Hvad er en videnskabelig artikel?	22
2. Målgruppe og afsenderrolle	24
Målgruppe	24
Afsender.	25
Afsenderroller	26
3. Formål, funktion og udgangspunkt	27
4. Den gode videnskabelige artikel – krav og kvalitetskriterier	27
Den anglo-amerikanske og den kontinentale skrivetradition	29
5. Indhold, vægtning, fokus og dokumentation	31
Dokumentation	31
6. Den videnskabelige artikels struktur og elementer	33
7. Argumentation – artiklen som ét argument og gode faglige argumenter	39

Indholds- og metodeargumentation	40
Gode faglige argumenter	41
8. Tekståbning: Artiklens begyndelse er særlig vigtig	41
Indledningen	42
Mangel og bidrag	44
Abstrakt	44
9. De "videnskabelige" afsnit: analyse og diskussion.	49
Analyse	49
Diskussion	52
10. Andre typer af videnskabelige artikler	53
Oversigtsartiklen (review-artiklen)	54
Metodeartiklen	55
Den videnskabelige caseartikel.	56
11. Fremstillingsformer	57
12. Virkemidler.	58
Overskrifter (rubrikker).	58
13. Sproget i den videnskabelige artikel	59
Terminologi	59
Sproghandlinger og fremstillingsformer	60
Metakommunikation	60
Få "tomme pladser"	65
"To coin a phrase"	65
For få eller for mange ord?	66
Stil – hvor formidlende må man skrive?	66
14. Akademiske formalia	69
15. Publicering/medier, manuskriptvejledning, review	70
3. Den faglige artikel – "forhold dig til sagen"	71
1. Genren: Hvad er en faglig artikel?	71
2. Afsenderposition	72
Faldgruber	72
3. Udgangspunkt og nødvendighed.	73
4. Læseren – målgruppen	73
Redaktøren af faglige tidsskrifter – artiklens første læser	74
5. Formål med faglige artikler	75

6. Kvalitetskriterier	75
Et eksempel på en god faglig artikel	76
7. Indhold, vægtning og fokus	79
8. Argumentation og dokumentation	81
Artiklens pointe (konklusion) bør fremhæves	81
Faglig kontekst og faglig diskussion	82
Dokumentationen kan nedtones	82
Aktualitet og timing	84
9. Den faglige artikels strukturer og strukturelementer	84
Overskrifter/mellemrubrikker	86
10. Tekståbning	87
11. Virkemidler	89
12. Fremstillingsformer og sprogbehandlinger	90
13. Sprog og formuleringer	92
14. Formalia	92
4. Den formidlende artikel – “forhold dig til læseren”	93
1. Hvad er formidlende artikler?	93
Forskellige typer af artikler	94
2. Afsenderrollen: Den oplysende ekspert	95
3. Kend dit medie og dets læsere	97
Mediet afgrænser målgruppen	97
Målgruppeanalyse	99
4. Kvalitetskriterier: Den gode formidlende artikel	100
5. Formål – hvad er dine læsers gevinst?	101
Hvad skal læseren efter læsningen?	101
6. Vægtning: Stoffet – hvad skal med i artiklen?	102
Godt stof i formidlende artikler	102
7. Struktur og overordnet disposition for artiklen	105
Strukturprincipper	107
Dispositionsmønstre for formidlende artikler	107
1. Problem-årsag-løsning-modellen – en typisk kronikdisposition	107
2. Casedisposition	109
Tre andre modeller for strukturering af formidlende artikler	111

8. Argumentation	113
Pointen	114
Dokumentation	114
9. Tekståbning og fokus	115
At fange læseren ind.	115
Redskaber til fokusintroduktion	116
"Dovenskab på rubrikfabrikken" – pas på klicheer	117
Manchet.	118
Indledning	119
10. Andre formidlende artikeltyper.	123
Den instruerende artikel (how to-artikel)	123
Essayet – pas på de essayistiske træk	124
11. Virkemidler – forståelsesredskaber og formidlingsstrategier	125
Eksempler på opstilling og brug af forståelsesredskaber	126
Find og brug formidlingsstrategier i din artikel	128
Analogier og metaforer	130
Kig efter det visuelle potentiale i dit stof	131
Find de slående og markante udtryk i dit stof.	132
Det rammende citat	133
Det sceniske optrin – episode og replik.	134
Det gådefulde – suspense i teksten.	136
Narrativitet, konkretisering, identifikation og nærhed	136
12. Sprog og fremstilling i den formidlende artikel	138
Ikke fagsprog	138
Gerne personligt sprog	139
5. Artikelskriverens arbejdsprocesser – fra idé til og med publicering	143
1. Artikelskrivningens udfordringer	143
2. Første forudsætning er tid til at skrive	144
3. Fra emne til skriveidé	145
Kan andre se din skriveidé?	146
4. Forskellige skrivestrategier: Start med overblik eller med langtekst	147
Fra overblik til langtekst	147
Fra langtekst til overblik	148
Skriv første udkast	149

Fra afsender- til modtagerorientering	149
5. Indsendelse til publikation: Sats på et bestemt tidsskrift	149
Undersøg indhold og form i mediet som du vil publicere i	150
Din artikel skal bidrage til feltet	151
Kontakt redaktionen med din skriveidé	152
Undersøg hvem din redaktør er	154
6. Revision: Foregrib, få og brug feedback	154
Få feedback fra målgrupperepræsentanter.	154
Hvis din artikel kan genere nogen	155
Send kun korrekturlæste manuskripter til redaktionen	155
7. Review, redaktion og optagelse.	156
Feedback fra redaktører og reviewere	156
Regn med at du skal revidere.	156
Reviewere	157
Få og brug feedback fra redaktører, men behold ejerskabet til din tekst	159
Hvis din artikel er på fremmedsprog	159
Evt. oversættelse.	161
Litteratur	163
Stikord	169